



|                                     |                                     |                       |                 |
|-------------------------------------|-------------------------------------|-----------------------|-----------------|
| Clave de la Institución:            | 28MSU0010B                          | Clave de la Escuela:  | 28USU0002B      |
| Nombre de la escuela:               | FACULTAD DE ENFERMERIA NUEVO LAREDO |                       |                 |
| Vialidad principal:                 | CALLE ALDAMA                        | Vialidad posterior:   | NINGUNO NINGUNO |
| Vialidad derecha:                   | CALLE X                             | Vialidad izquierda:   | CALLE X         |
| Número exterior:                    | 0                                   | Número interior:      | 0               |
| Asentamiento humano:                | COLONIA NINGUNO                     | Código postal:        | 88000           |
| Entidad federativa:                 | TAMAULIPAS                          | Municipio o alcaldía: | NUEVO LAREDO    |
| Localidad:                          | NUEVO LAREDO                        |                       |                 |
| Teléfono:                           | 8677128092                          | Extensión:            |                 |
| Dependencia normativa:              |                                     |                       |                 |
| Correo institucional de la escuela: | 28USU0002B@SET.EDU.MX               |                       |                 |
| Nombre del director de la escuela:  | ALARCON                             | LUNA                  | NOHEMI SELENE   |
|                                     | PRIMER APELLIDO                     | SEGUNDO APELLIDO      | NOMBRES(S)      |
| CURP:                               | AALN690717MTSLNH00                  | RFC:                  | AALN690717HX3   |
|                                     |                                     | Tipo:                 | ENCARGADO       |

**IMPORTANTE:** La información estadística es una herramienta fundamental para la planeación y la toma acertada de decisiones. Los cuestionarios 911 son los medios para recopilar la información de inicio de cursos.  
El cuestionario impreso sirve de apoyo para contestar el cuestionario vía Internet.

**I. PERSONAL DE LA ESCUELA**

1. De acuerdo con la función que desempeña el personal que labora en la facultad o escuela, es decir, que pertenezcan a la estructura orgánica y operativa de la escuela, desglosélos por sexo, con discapacidad y hablantes de lengua indígena.

Nota: Si una persona desempeña dos o más funciones, anótela en la que dedique más tiempo. Registre a todas las personas que laboran en la facultad o escuela incluido el subcontratado por terceros, asegúrese de que los datos no se dupliquen.

| <b>Personal</b>                                                                 | Hombres   | Mujeres   | Total     | Con discapacidad | Hablantes de lenguas indígenas |
|---------------------------------------------------------------------------------|-----------|-----------|-----------|------------------|--------------------------------|
| Directivo                                                                       | 0         | 1         | 1         | 0                | 0                              |
| Docente                                                                         | 12        | 38        | 50        | 0                | 0                              |
| Docente-Investigador y Docente-Auxiliar de Investigador                         | 2         | 6         | 8         | 0                | 0                              |
| Investigador                                                                    | 0         | 0         | 0         | 0                | 0                              |
| Auxiliar de investigador (no incluye servicio social y prácticas profesionales) | 0         | 0         | 0         | 0                | 0                              |
| Administrativo                                                                  | 7         | 10        | 17        | 0                | 0                              |
| Otros (choferes, personal de limpieza, servicios generales, etc)                | 13        | 8         | 21        | 0                | 0                              |
| <b>Total de Personal</b>                                                        | <b>34</b> | <b>63</b> | <b>97</b> | <b>0</b>         | <b>0</b>                       |

2. Del total de personal docente, docente investigador y docente-auxiliar de investigador que laboran en la facultad o escuela, desglose por nivel de estudios, sexo, con discapacidad y hablantes de lengua indígena.

| <b>Nivel de Estudios</b>         | Hombres   | Mujeres   | Total     | Con discapacidad | Hablantes de lenguas indígenas |
|----------------------------------|-----------|-----------|-----------|------------------|--------------------------------|
| Subespecialidad médica           | 0         | 0         | 0         | 0                | 0                              |
| Doctorado                        | 5         | 9         | 14        | 0                | 0                              |
| Especialidad médica              | 0         | 0         | 0         | 0                | 0                              |
| Maestría                         | 7         | 23        | 30        | 0                | 0                              |
| Especialidad                     | 2         | 0         | 2         | 0                | 0                              |
| Licenciatura                     | 0         | 11        | 11        | 0                | 0                              |
| Técnico Superior*                | 0         | 1         | 1         | 0                | 0                              |
| Educación media superior o menos | 0         | 0         | 0         | 0                | 0                              |
| <b>Total</b>                     | <b>14</b> | <b>44</b> | <b>58</b> | <b>0</b>         | <b>0</b>                       |

\*Incluye técnico superior universitario, profesional asociado, licencia profesional.

3. Desglose al total del personal docente sin importar la modalidad que imparta por tiempo de dedicación, sexo y con discapacidad (considere al personal docente, docente-investigador y docente-auxiliar de investigador); así como si son titulados o no titulados por nivel de estudios.

Nota: Contabilice sólo una vez a cada docente.

#### Personal por tiempo de dedicación

Personal de tiempo completo

Personal de tres cuartos de tiempo

Personal de medio tiempo

Personal por hora o asignatura

**Total**

| Personal docente |           |           |                  |
|------------------|-----------|-----------|------------------|
| Hombres          | Mujeres   | Total     | Con discapacidad |
| 3                | 17        | 20        | 0                |
| 0                | 0         | 0         | 0                |
| 0                | 0         | 0         | 0                |
| 11               | 27        | 38        | 0                |
| <b>14</b>        | <b>44</b> | <b>58</b> | <b>0</b>         |

#### NIVEL DE ESTUDIOS DEL PERSONAL DOCENTE

#### Personal por tiempo de dedicación

Tiempo completo

Tres cuartos de tiempo

Medio tiempo

Personal por hora o asignatura

**Total**

| Técnico Superior * |             | Licenciatura |             | Especialidad |            | Maestría <sup>1</sup> |           | Doctorado <sup>2</sup> |           |
|--------------------|-------------|--------------|-------------|--------------|------------|-----------------------|-----------|------------------------|-----------|
| Titulado           | No Titulado | Titulado     | No Titulado | Terminada    | En proceso | Con grado             | Sin grado | Con grado              | Sin grado |
| 0                  | 0           | 0            | 0           | 0            | 0          | 11                    | 0         | 9                      | 0         |
| 0                  | 0           | 0            | 0           | 0            | 0          | 0                     | 0         | 0                      | 0         |
| 0                  | 0           | 0            | 0           | 0            | 0          | 0                     | 0         | 0                      | 0         |
| 1                  | 0           | 11           | 0           | 2            | 0          | 19                    | 0         | 5                      | 0         |
| <b>1</b>           | <b>0</b>    | <b>11</b>    | <b>0</b>    | <b>2</b>     | <b>0</b>   | <b>30</b>             | <b>0</b>  | <b>14</b>              | <b>0</b>  |

\* Incluye técnico superior universitario, profesional asociado, licencia profesional y educación media superior o menos.

<sup>1</sup> Incluir las especialidades médicas.

<sup>2</sup> Incluir las subespecialidades médicas.

4. Total de personal docente, docente-investigador y docente-auxiliar de investigador sin importar la modalidad por nivel de estudios, de acuerdo con el nivel que imparten. Nota: Repórtelos en tantos niveles como imparta.

| Nivel de estudio   | Nivel que imparten |         |       |              |         |       |          |         |       |
|--------------------|--------------------|---------|-------|--------------|---------|-------|----------|---------|-------|
|                    | Técnico Superior   |         |       | Licenciatura |         |       | Posgrado |         |       |
|                    | Hombres            | Mujeres | Total | Hombres      | Mujeres | Total | Hombres  | Mujeres | Total |
| Técnico Superior * | 0                  | 0       | 0     | 0            | 1       | 1     | 0        | 0       | 0     |
| Licenciatura       | 0                  | 0       | 0     | 0            | 11      | 11    | 0        | 0       | 0     |
| Especialidad       | 0                  | 0       | 0     | 2            | 0       | 2     | 0        | 0       | 0     |
| Maestría           | 0                  | 0       | 0     | 7            | 23      | 30    | 2        | 2       | 4     |
| Doctorado          | 0                  | 0       | 0     | 5            | 9       | 14    | 0        | 0       | 0     |
| <b>Total</b>       | 0                  | 0       | 0     | 14           | 44      | 58    | 2        | 2       | 4     |

\* Incluye técnico superior universitario, profesional asociado, licencia profesional y educación media superior o menos.

5. Total de personal docente, docente investigador y docente-auxiliar de investigador que laboran en la facultad o escuela por grupo de edad y sexo.

| Grupos de Edad   | Hombres   | Mujeres   | Total     |
|------------------|-----------|-----------|-----------|
| Menos de 20 años | 0         | 0         | 0         |
| De 20 a 24 años  | 0         | 0         | 0         |
| De 25 a 29 años  | 0         | 1         | 1         |
| De 30 a 34 años  | 4         | 16        | 20        |
| De 35 a 39 años  | 2         | 2         | 4         |
| De 40 a 44 años  | 3         | 12        | 15        |
| De 45 a 49 años  | 0         | 3         | 3         |
| De 50 a 54 años  | 2         | 0         | 2         |
| De 55 a 59 años  | 0         | 2         | 2         |
| De 60 a 64 años  | 2         | 2         | 4         |
| De 65 años o más | 1         | 6         | 7         |
| <b>Total</b>     | <b>14</b> | <b>44</b> | <b>58</b> |

6. Total de personal docente, docente investigador y docente-auxiliar de investigador que laboran en la facultad o escuela, por rango de antigüedad y sexo.

| Antigüedad       | Hombres   | Mujeres   | Total     |
|------------------|-----------|-----------|-----------|
| De 0 a 4 años    | 6         | 20        | 26        |
| De 5 a 9 años    | 1         | 2         | 3         |
| De 10 a 14 años  | 0         | 2         | 2         |
| De 15 a 19 años  | 4         | 10        | 14        |
| De 20 a 24 años  | 0         | 1         | 1         |
| De 25 a 29 años  | 0         | 1         | 1         |
| De 30 años o más | 3         | 8         | 11        |
| <b>Total</b>     | <b>14</b> | <b>44</b> | <b>58</b> |

7. Del personal docente, docente investigador y docente-auxiliar de investigador que laboran en la facultad o escuela, anote los que estudian y desglose la información según la siguiente tabla.

| Nivel que estudian     | Lugar donde estudian |          |                 |          | Personal Docente Becado |         |       |                  |                                |
|------------------------|----------------------|----------|-----------------|----------|-------------------------|---------|-------|------------------|--------------------------------|
|                        | En México            |          | Fuera de México |          | Hombres                 | Mujeres | Total | Con discapacidad | Hablantes de lenguas indígenas |
|                        | Total                | Con beca | Total           | Con beca |                         |         |       |                  |                                |
| Doctorado <sup>1</sup> | 0                    | 0        | 0               | 0        | 0                       | 0       | 0     | 0                | 0                              |
| Maestría <sup>2</sup>  | 0                    | 0        | 0               | 0        | 0                       | 0       | 0     | 0                | 0                              |
| Especialidad           | 0                    | 0        | 0               | 0        | 0                       | 0       | 0     | 0                | 0                              |
| Licenciatura           | 0                    | 0        | 0               | 0        | 0                       | 0       | 0     | 0                | 0                              |
| Técnico Superior*      | 0                    | 0        | 0               | 0        | 0                       | 0       | 0     | 0                | 0                              |
| Media Superior o menos | 0                    | 0        | 0               | 0        | 0                       | 0       | 0     | 0                | 0                              |
| <b>Total</b>           | 0                    | 0        | 0               | 0        | 0                       | 0       | 0     | 0                | 0                              |

8. Total de docentes, docente-investigador y docente auxiliar de investigador que laboran en la facultad o escuela, que realizaron estancias en el extranjero, durante el ciclo escolar 2020-2021 y desglóselo por tipo de intercambio.

**Tipo de estancia**

Docencia

Estancias Sabáticas

Estancia de Investigación

**Total****Docentes e Investigadores**

0

0

0

0

<sup>1</sup> Incluir las subespecialidades médicas

<sup>2</sup> Incluir las especialidades médicas

\* Incluye técnico superior universitario, profesional asociado, licencia profesional.

## Modalidad Escolar

## II. CARRERA, PROGRAMAS Y ALUMNOS DE LA MODALIDAD ESCOLAR

1. Número de carreras y/o programas en los niveles de estudio de la modalidad escolar que imparte la escuela, e indique el número total de alumnos de cada nivel.

Nota:

El total de los alumnos reportados aquí deberá ser igual a la suma de los alumnos reportados en los cuestionarios 911.9A y 911.9B de la modalidad escolar.

## Nivel

## Carreras / Programas

## Alumnos

Técnico Superior \*

0

0

Licencia Profesional

0

0

Licenciatura

2

873

Especialidad

1

0

Maestría

0

0

Doctorado

0

0

Total

3

873

2. Número de alumnos becados del ciclo escolar 2020-2021 según el origen de la beca, por sexo, con discapacidad y hablantes de lengua indígena.

Notas:

a) Considere sólo becas monetarias.

b) Si un alumno recibió más de una beca, contabilice la de mayor porcentaje de ingreso.

## Origen de la beca

## Alumnos becados

## Hombres

## Mujeres

## Total

Con  
discapacidadHablantes de  
lenguas indígenas

Propia institución

0

9

9

0

0

Beca federal \*\*

39

67

106

0

0

Beca estatal

0

0

0

0

0

Beca municipal

0

0

0

0

0

Beca particular \*\*\*

0

0

0

0

0

Beca internacional

0

0

0

0

0

Total

39

76

115

0

0

\* Incluye técnico superior universitario, profesional asociado, licencia profesional.

\*\* La beca federal incluye beca de manutención, excelencia y de posgrado CONACyT con financiamiento federal (secretarías de estado, organismos públicos, organismos descentralizados, etc).

\*\*\* Organismos privados, asociación civil, empresas y financiamiento privado.

## Modalidad Escolar

## III. PERSONAL DOCENTE DE LA MODALIDAD ESCOLAR

1. Desglose al personal docente de la modalidad escolar por tiempo de dedicación, sexo y con discapacidad (considere al personal docente, docente-investigador y docente-auxiliar de investigador); así como si son titulados o no titulados por nivel de estudios.

| Personal por tiempo de dedicación  | Personal docente |         |       |                  |
|------------------------------------|------------------|---------|-------|------------------|
|                                    | Hombres          | Mujeres | Total | Con discapacidad |
| Personal de tiempo completo        | 3                | 17      | 20    | 0                |
| Personal de tres cuartos de tiempo | 0                | 0       | 0     | 0                |
| Personal de medio tiempo           | 0                | 0       | 0     | 0                |
| Personal por hora o asignatura     | 11               | 27      | 38    | 0                |
| <b>Total</b>                       | 14               | 44      | 58    | 0                |

## NIVEL DE ESTUDIOS DEL PERSONAL DOCENTE

| Personal por tiempo de dedicación | Técnico Superior * |             | Licenciatura |             | Especialidad |            | Maestría <sup>1</sup> |           | Doctorado <sup>2</sup> |           |
|-----------------------------------|--------------------|-------------|--------------|-------------|--------------|------------|-----------------------|-----------|------------------------|-----------|
|                                   | Titulado           | No titulado | Titulado     | No titulado | Terminada    | En proceso | Con grado             | Sin grado | Con grado              | Sin grado |
| Tiempo completo                   | 0                  | 0           | 0            | 0           | 0            | 0          | 11                    | 0         | 9                      | 0         |
| Tres cuartos de tiempo            | 0                  | 0           | 0            | 0           | 0            | 0          | 0                     | 0         | 0                      | 0         |
| Medio tiempo                      | 0                  | 0           | 0            | 0           | 0            | 0          | 0                     | 0         | 0                      | 0         |
| Por hora o asignatura             | 1                  | 0           | 11           | 0           | 2            | 0          | 19                    | 0         | 5                      | 0         |
| <b>Total</b>                      | 1                  | 0           | 11           | 0           | 2            | 0          | 30                    | 0         | 14                     | 0         |

<sup>1</sup> Incluir las especialidades médicas.

<sup>2</sup> Incluir las subespecialidades médicas.

\* Incluye técnico superior universitario, profesional asociado, licencia profesional y educación media superior o menos.

## Modalidad Escolar

2. Total de personal docente, docente-investigador y docente-auxiliar de investigador de la modalidad escolar por nivel de estudios, de acuerdo con el nivel que imparten.

Nota: Repórtelos en tantos niveles como imparta.

| Nivel de estudio   | Nivel que imparten |         |       |              |         |       |          |         |       |
|--------------------|--------------------|---------|-------|--------------|---------|-------|----------|---------|-------|
|                    | Técnico Superior   |         |       | Licenciatura |         |       | Posgrado |         |       |
|                    | Hombres            | Mujeres | Total | Hombres      | Mujeres | Total | Hombres  | Mujeres | Total |
| Técnico Superior * | 0                  | 0       | 0     | 0            | 1       | 1     | 0        | 0       | 0     |
| Licenciatura       | 0                  | 0       | 0     | 0            | 11      | 11    | 0        | 0       | 0     |
| Especialidad       | 0                  | 0       | 0     | 2            | 0       | 2     | 0        | 0       | 0     |
| Maestría           | 0                  | 0       | 0     | 7            | 23      | 30    | 2        | 2       | 4     |
| Doctorado          | 0                  | 0       | 0     | 5            | 9       | 14    | 0        | 0       | 0     |
| <b>Total</b>       | 0                  | 0       | 0     | 14           | 44      | 58    | 2        | 2       | 4     |

\* Incluye técnico superior universitario, profesional asociado, licencia profesional y educación media superior o menos.

## Modalidad No Escolarizada

## IV. CARRERAS, PROGRAMAS Y ALUMNOS DE LA MODALIDAD NO ESCOLARIZADA

1. Número de carreras y/o programas en los niveles de estudio de la modalidad no escolarizada que imparte la escuela, e indique el número total de alumnos de cada nivel.

Nota: El total de los alumnos reportados aquí deberá ser igual a la suma de los alumnos reportados en los cuestionarios 911.9A y 911.9B de la modalidad no escolarizada.

| Nivel                | Carreras / Programas | Alumnos |
|----------------------|----------------------|---------|
| Técnico Superior *   | 0                    | 0       |
| Licencia Profesional | 0                    | 0       |
| Licenciatura         | 0                    | 0       |
| Especialidad         | 0                    | 0       |
| Maestría             | 0                    | 0       |
| Doctorado            | 0                    | 0       |
| <b>Total</b>         | 0                    | 0       |

2. Número de alumnos becados del ciclo escolar 2020-2021 según el origen de la beca, por sexo, con discapacidad y hablantes de lengua indígena.

Notas:

a) Considere sólo becas monetarias.

b) Si un alumno recibió más de una beca, contabilice la de mayor porcentaje de ingreso.

| Origen de la beca   | Alumnos becados |         |       |                  |                                |
|---------------------|-----------------|---------|-------|------------------|--------------------------------|
|                     | Hombres         | Mujeres | Total | Con discapacidad | Hablantes de lenguas indígenas |
| Propia institución  | 0               | 0       | 0     | 0                | 0                              |
| Beca federal **     | 0               | 0       | 0     | 0                | 0                              |
| Beca estatal        | 0               | 0       | 0     | 0                | 0                              |
| Beca municipal      | 0               | 0       | 0     | 0                | 0                              |
| Beca particular *** | 0               | 0       | 0     | 0                | 0                              |
| Beca internacional  | 0               | 0       | 0     | 0                | 0                              |
| <b>Total</b>        | 0               | 0       | 0     | 0                | 0                              |

\* Incluye técnico superior universitario, profesional asociado, licencia profesional.

\*\* La beca federal incluye beca de manutención, excelencia y de posgrado CONACyT con financiamiento federal (secretarías de estado, organismos públicos, organismos descentralizados, etc).

\*\*\* Organismos privados, asociación civil, empresas y financiamiento privado.

## Modalidad No Escolarizada

## V. PERSONAL DOCENTE DE LA MODALIDAD NO ESCOLARIZADA

1. Desglose al personal docente de la modalidad no escolarizada por tiempo de dedicación, sexo y con discapacidad (considere al personal docente, docente-investigador y docente-auxiliar de investigador); así como si son titulados o no titulados por nivel de estudios.

## Personal por tiempo de dedicación

Personal de tiempo completo

Personal de tres cuartos de tiempo

Personal de medio tiempo

Personal por hora o asignatura

Total

## Personal docente

Hombres

Mujeres

Total

Con  
discapacidad

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

## NIVEL DE ESTUDIOS DEL PERSONAL DOCENTE

## Técnico Superior \*

## Licenciatura

## Especialidad

Maestría<sup>1</sup>Doctorado<sup>2</sup>

## Personal por tiempo de dedicación

Titulado

No titulado

Titulado

No titulado

Terminada

En proceso

Con grado

Sin grado

Con grado

Sin grado

Tiempo completo

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

Tres cuartos de tiempo

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

Medio tiempo

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

Por hora o asignatura

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

Total

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

<sup>1</sup> Incluir las especialidades médicas.<sup>2</sup> Incluir las subespecialidades médicas.

\* Incluye técnico superior universitario, profesional asociado, licencia profesional y educación media superior o menos.

## Modalidad No Escolarizada

2. Total de personal docente, docente-investigador y docente-auxiliar de investigador de la modalidad no escolarizada por nivel de estudios, de acuerdo con el nivel que imparten.

Nota: Repórtelos en tantos niveles como imparta.

| Nivel de estudio   | Nivel que imparten |         |       |              |         |       |          |         |       |
|--------------------|--------------------|---------|-------|--------------|---------|-------|----------|---------|-------|
|                    | Técnico Superior   |         |       | Licenciatura |         |       | Posgrado |         |       |
|                    | Hombres            | Mujeres | Total | Hombres      | Mujeres | Total | Hombres  | Mujeres | Total |
| Técnico Superior * | 0                  | 0       | 0     | 0            | 0       | 0     | 0        | 0       | 0     |
| Licenciatura       | 0                  | 0       | 0     | 0            | 0       | 0     | 0        | 0       | 0     |
| Especialidad       | 0                  | 0       | 0     | 0            | 0       | 0     | 0        | 0       | 0     |
| Maestría           | 0                  | 0       | 0     | 0            | 0       | 0     | 0        | 0       | 0     |
| Doctorado          | 0                  | 0       | 0     | 0            | 0       | 0     | 0        | 0       | 0     |
| <b>Total</b>       | 0                  | 0       | 0     | 0            | 0       | 0     | 0        | 0       | 0     |

\* Incluye técnico superior universitario, profesional asociado, licencia profesional y educación media superior o menos.

**VI. CARACTERÍSTICAS DEL INMUEBLE Y AULAS EN LA ESCUELA**

1. El inmueble es (marque una opción del inciso a y otra del b):

|             |   |         |                               |          |   |
|-------------|---|---------|-------------------------------|----------|---|
| a) Propio   | 1 | Rentado | 0                             | Prestado | 0 |
| b) Adaptado | 0 |         | Construido para uso educativo |          | 1 |

2. Escriba por tipo, el número de aulas, talleres y laboratorios existentes en la escuela.

|            | Aulas | Talleres | Laboratorios |
|------------|-------|----------|--------------|
| Existentes | 12    | 0        | 4            |
| En uso     | 12    | 0        | 4            |

De los reportados en uso, escriba el número de adaptados.

|           |   |   |   |
|-----------|---|---|---|
| Adaptados | 0 | 0 | 0 |
|-----------|---|---|---|

3. Escriba si la escuela cuenta con aula o laboratorio de cómputo para uso educativo.

Si \* ☒ No ☐ \* Cuántas

4. ¿La escuela cuenta con el servicio de biblioteca?

☒ Si \* ☐ No

\* Escriba la Clave de Centro de Trabajo de la biblioteca.

\* Anote la Clave del Centro de Trabajo

**Nota:** si no cuenta con la clave de la biblioteca, solicítela en el área de estadística de su estado (ver directorio de funcionarios).

**IMPORTANTE:** Firme y selle esta hoja de oficialización.

Observaciones:

---

---

---

---

---

---

---

---



Sello del Centro de Trabajo

\_\_\_\_\_  
Nombre y firma del responsable del llenado

\_\_\_\_\_  
Nombre y firma del supervisor

Fecha de llenado

2021/11/30

\_\_\_\_\_  
(A A A A/M M/D D)

|                                                |                                        |                       |                 |
|------------------------------------------------|----------------------------------------|-----------------------|-----------------|
| Clave de la Institución:                       | 28USU0002B                             |                       |                 |
| Nombre de la Institución:                      | FACULTAD DE ENFERMERIA NUEVO LAREDO    |                       |                 |
| Vialidad Principal:                            | CALLE ALDAMA                           | Vialidad Posterior:   | NINGUNO NINGUNO |
| Vialidad Derecha:                              | CALLE X                                | Vialidad Izquierda:   | CALLE X         |
| Número Exterior:                               | 0                                      | Número Interior:      | 0               |
| Asentamiento Humano:                           | COLONIA NINGUNO                        | Código Postal:        | 88000           |
| Entidad Federativa:                            | TAMAULIPAS                             | Municipio o Alcaldía: | NUEVO LAREDO    |
| Localidad:                                     | NUEVO LAREDO                           |                       |                 |
| Teléfono:                                      | 8677128092                             | Extensión:            |                 |
| Sostenimiento:                                 | AUTÓNOMO                               |                       |                 |
| Servicio                                       | C EMAIL                                |                       |                 |
| Correo Institucional de la Escuela:            | 28USU0002B@SET.EDU.MX                  |                       |                 |
| Nombre del Rector o director de la Institución | ALARCON                                | LUNA                  | NOHEMI SELENE   |
|                                                | PRIMER APELLIDO                        | SEGUNDO APELLIDO      | NOMBRES(S)      |
| CURP:                                          | AALN690717MTSLNH00                     | RFC:                  | AALN690717HX3   |
|                                                |                                        | Tipo:                 | ENCARGADO       |
| Página web de la Institución:                  | http://www.enfermerialaredo.uat.edu.mx |                       |                 |

**IMPORTANTE:** La información estadística es una herramienta fundamental para la planeación y la toma acertada de decisiones. Los cuestionarios 911 son los medios para recopilar la información de **inicio de cursos**.  
El cuestionario impreso sirve de apoyo para contestar el cuestionario vía Internet.

**I. CARACTERÍSTICAS DEL INMUEBLE**

1. Escriba el número de centros de trabajo que utilizan las instalaciones del inmueble. (Si el inmueble tiene mas de 5 centros de trabajo, anote 5).

2. Seleccione los niveles o servicios educativos que se imparten en el inmueble (puede señalar más de una opción).

**Servicios educativos**

Inicial

Preescolar

Primaria

Secundaria

Capacitación para el Trabajo

Bachillerato General

Bachillerato Tecnológico o Equivalente

Técnico Profesional

Licenciatura y TSU

Posgrado

☒☒

3. Indique si el inmueble utilizado por la escuela o facultad de Educación Superior se construyó para uso educativo. (Si la escuela o facultad de educación superior está construido en un inmueble en el que se imparte algún otro nivel educativo - secundaria, telesecundaria, bachillerato, etc - debe responder afirmativamente).

Sí ☒No ☐

Nota: Si la respuesta fue sí, pase a la pregunta 5 de esta sección.

4. Indique el fin para el cual fue construido el inmueble (puede señalar más de una opción).

Oficina pública o gobierno

Casa de la cultura, centro cultural o museo

Casa habitación o edificios de departamentos

Centro de investigación, laboratorio u hospital

Local comercial

Otros\*

|  |
|--|
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |

\*Especifique:

5. ¿Utiliza temporalmente esta construcción para impartir educación superior?

Sí

No

X

Si la respuesta es No, pase a la pregunta 7.

6. Indique la razón por la que no cuenta con una construcción propia.

a) Están construyendo las instalaciones

b) Van a comenzar a construir las instalaciones

c) Estoy en espera de recursos para la construcción de las instalaciones

d) Estoy en espera de ocupar las instalaciones nuevas

e) Otra situación\*

|  |
|--|
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |

\*Especifique:

7. Seleccione la antigüedad del inmueble destinado a la escuela o facultad de educación superior.

a) Dos años o menos

|  |
|--|
|  |
|  |

b) De 3 a 6 años

|   |
|---|
|   |
| X |

c) De 7 a 12 años

d) De 13 años o más

X

8. Elija el tipo de espacios que existen en el inmueble que son utilizados por la escuela o facultad de educación superior.

Nota: Puede señalar más de una opción.

**Espacios**

|                                                                |   |
|----------------------------------------------------------------|---|
| Dirección                                                      | X |
| Servicios escolares                                            | X |
| Servicio médico                                                |   |
| Biblioteca (s)                                                 | X |
| Canchas deportivas                                             | X |
| Áreas verdes ó jardines                                        | X |
| Gimnasio y/o alberca                                           |   |
| Oficina para atender casos de violencia de género              |   |
| Cafetería o comedor                                            | X |
| Taller(es) o laboratorio(s) para apoyar la actividad académica | X |
| Albergue o internado para alumnos                              |   |

9. Escriba el número de espacios educativos que tiene el inmueble y anote cuántos son utilizados por la escuela o facultad de educación superior.

**Espacios**

|                                       | Total | Utilizados por la escuela o facultad |
|---------------------------------------|-------|--------------------------------------|
| Cubículo o sala de maestros           | 3     | 3                                    |
| Sala de usos múltiples (auditorio)    | 2     | 2                                    |
| Aulas de actividades artísticas       | 0     | 0                                    |
| Aulas de usos múltiples (audiovisual) | 1     | 1                                    |
| Cajones de estacionamiento            | 6     | 6                                    |

10. Aproximadamente, ¿cuánto mide en metros cuadrados el terreno donde se ubica el inmueble?

|                                   |   |                                  |  |
|-----------------------------------|---|----------------------------------|--|
| a) Menos de 50 m <sup>2</sup>     |   | b) De 50 a 499 m <sup>2</sup>    |  |
| c) De 500 a 999 m <sup>2</sup>    |   | d) De 1000 a 9999 m <sup>2</sup> |  |
| e) De 10,000 o mas m <sup>2</sup> | X |                                  |  |

11. ¿Cuántos edificios hay en este inmueble utilizados por la escuela o facultad de educación superior que se utilicen para uso educativo?

4

12. ¿Que porcentaje de la superficie total del inmueble, ocupan los edificios mencionados en la pregunta anterior?

85 %

## INFORMACIÓN POR EDIFICIO

Nota: las preguntas de la 13 a la 17, se deberán responder tantas veces como edificios tenga el plantel para uso educativo (si tiene la necesidad de responder en papel reproduzca las páginas 5 y 6 por cada edificio).

13. Indique el número de niveles que tiene el edificio.

14. Indique el material predominante con el que están construidas las paredes o muros del edificio.

Adobe

Materiales precarios (embarro o bajareque, carrizo, bambú, palma, lámina de cartón, material de desecho, etc)

Lámina metálica, asbesto o cartón

Madera

Módulos prefabricados

Tabique, ladrillo, block, piedra, cantera, cemento o concreto

Otro\*

|  |
|--|
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |

\*Especifique:

15. Indique el material predominante con el que están contruidos los techos del edificio.

Lámina metálica, asbesto o cartón

Losa de concreto o viguetas con bovedilla

Materiales precarios (madera, tejamanil, palma, paja, lámina de cartón, etc)

Multitecho

Teja

Terrado con viguería

Otro\*

|  |
|--|
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |

## INFORMACIÓN POR EDIFICIO

16. Indique el material predominante con el que están contruidos los pisos del edificio.

Cemento o firme

Loseta o algún recubrimiento

Madera

Tierra o materiales removibles

Otro\*

\*Especifique:

17. Indique cuál o cuáles de los siguientes problemas presenta el edificio.

Desprendimiento de algún material de acabados en techo o columnas

Exposición de varillas en losas o columnas

Desperfectos en cancelería de puertas

Desperfectos en cancelería de ventanas

Filtraciones en techo

Flexiones en techo

Fisuras en columnas

Fisuras en techos o muros

Funciona mal o no funciona la instalación eléctrica

Funciona mal o no funciona la instalación hidráulica-sanitaria

Funciona mal o no funciona la red de voz y datos (telefonía y/o cómputo)

Humedad en muros

Hundimiento o inclinación de pisos

Luminarias en mal estado

Movimiento en muros

El edificio se inunda

Problemas en el aire acondicionado

Pisos fisurados

Vibración excesiva en circulaciones, escaleras o techos

|  |
|--|
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |

|  |
|--|
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |

18. ¿Existe algún tipo de suministro de agua en el inmueble utilizado por la escuela o facultad de educación superior?

Si marcó que sí cuentan con Red Pública, indique si el servicio es regular (mínimo 3 veces por semana).

Red Pública

Pozo

Cuerpos de agua

Pipas

Otro\*

\*Especifique:

Sí

No

Servicio regular

X

X

X

X

X

X

19. ¿Existe en el inmueble utilizado por la escuela o facultad de educación superior un medio de almacenamiento de agua?

Cisterna

Tinacos

Tanque

Otro\*

\*Especifique:

Sí

No

X

X

X

X

20. ¿El inmueble utilizado por la escuela o facultad de educación superior cuenta con suministro regular de agua potable (para beber) al menos tres veces por semana?

Sí

X

No

21. Seleccione el tipo de suministro de energía eléctrica con la que cuenta la escuela o facultad de educación superior.

Red pública con contrato

Red pública sin contrato

Planta generadora de luz

Paneles solares con batería (PSB)

No se cuenta con suministro de energía

X

22. Seleccione el tipo de suministro de gas con el que cuenta la escuela o facultad de educación superior.

Gas natural

X

Gas estacionario

Cilindros

No cuenta con instalación de gas

23. Indique el tipo de descarga con el que cuenta el inmueble utilizado por la escuela o facultad de educación superior.

Drenaje o colector público

X

Fosa séptica

Planta de tratamiento

Otro\*

\*Especifique:

24. ¿Existe separación de aguas negras y pluviales en el inmueble utilizado por la escuela o facultad de educación superior?

Sí

No

X

25. Escriba el número de cuartos de baño que existen en el inmueble, destinado a la escuela o facultad de educación superior, e indique cuántos de ellos son para hombres, mujeres y cuántos son mixtos.

Hombres

Mujeres

Mixtos

3

3

4

26. Escriba el total de tazas sanitarias, mingitorios y letrinas que existen en el inmueble, destinado a la escuela o facultad de educación superior, e indique cuántos están en uso y cuántos fuera de servicio.

Tazas sanitarias

En uso

Fuera de  
servicio

**Total**

25

0

25

Mingitorios

4

0

4

Letrinas

0

0

0

**Total**

29

0

29

27. Escriba el número de tazas sanitarias, mingitorios o letrinas que existen en el inmueble, destinado a la escuela o facultad de educación superior, para hombres, mujeres y mixtos.

| Hombres | Mujeres | Mixtos |
|---------|---------|--------|
| 10      | 15      | 4      |

28. Del total de tazas, mingitorios y letrinas en uso reportados en el punto anterior, indique cuántos de ellos están disponibles para uso de estudiantes, para uso de docentes y administrativos, y cuántos para ambos.

Tazas sanitarias  
Mingitorios  
Letrinas  
Total

| Uso de estudiantes | Uso de docentes y administrativos | Ambos |
|--------------------|-----------------------------------|-------|
| 17                 | 8                                 | 0     |
| 4                  | 0                                 | 0     |
| 0                  | 0                                 | 0     |
| 21                 | 8                                 | 0     |

29. Escriba el total de lavamanos que existen en el inmueble destinado a la escuela o facultad de educación superior e indique cuántos están en uso, cuántos están fuera de servicio y desglóselos por sexo.

Hombres  
Mujeres  
Mixtos  
Total

| En uso | Fuera de servicio | Total |
|--------|-------------------|-------|
| 7      | 0                 | 7     |
| 7      | 0                 | 7     |
| 4      | 0                 | 4     |
| 18     | 0                 | 18    |

30. Escriba el total de tomas de agua de los bebederos que existen en el inmueble destinado a la escuela o facultad de educación superior, e indique cuántos están en uso y cuántos fuera de servicio.

En uso

Fuera de servicio  **Total**

31. ¿La escuela o facultad cuenta con área de mantenimiento?

Sí ☒ No ☐

32. Durante los últimos 5 años ¿en este inmueble utilizado por la escuela o facultad de educación superior se realizaron obras de rehabilitación o de mantenimiento mayor?

Sí ☒ No ☐

33. Indique cuáles obras de rehabilitación o mantenimiento mayor se realizaron en los últimos 5 años.

Impermeabilización  
Albañilería  
Pintura general

|                                     |                                  |                                     |
|-------------------------------------|----------------------------------|-------------------------------------|
| <input checked="" type="checkbox"/> | Restitución de la red hidráulica |                                     |
|                                     | Restitución de la red sanitaria  | <input checked="" type="checkbox"/> |
| <input checked="" type="checkbox"/> | Reforzamiento estructural        |                                     |

34. Durante los últimos 5 años ¿en este inmueble utilizado por la escuela o facultad de educación superior se realizaron construcciones nuevas?

Sí ☒ No ☐

35. ¿Qué tipo de construcción realizó?

Espacios académicos o educativos

X

Espacios deportivos o recreativos

Sanitarios

Complementos de instalaciones

Todo el inmueble

Otros\*

\*Especifique:

36. Marque la frecuencia con la que se realiza la limpieza en cuartos de baño en el inmueble destinado a la escuela o facultad de educación superior.

Diario (una o más veces al día)

X

Dos o tres veces a la semana

Una vez a la semana

Una vez cada 15 días o menos

37. Indique si el inmueble destinado al plantel de educación media superior tiene programa de protección civil.

Sí ☒No ☐

38. Escriba el número de pautas de seguridad para la prevención de riesgos en el inmueble destinado a la escuela o facultad de educación superior, desglóselos por tipo e indique cuántas de ellas están en uso.

Alarmas

Botiquín de primeros auxilios

Extintores

Señalamientos para rutas de evacuación

Salidas de emergencia

Zonas de seguridad

Existentes

En uso

|    |    |
|----|----|
| 0  | 0  |
| 4  | 2  |
| 13 | 13 |
| 8  | 8  |
| 1  | 1  |
| 0  | 0  |

39. Indique si el inmueble cuenta con las siguientes construcciones.

**Construcciones**

Barda o cerca perimetral completa

Barda o cerca perimetral incompleta

Caseta de vigilancia

Portón de acceso

Otros\*

|   |
|---|
| X |
|   |
|   |
| X |
|   |

\*Especifique:

40. Indique si el inmueble destinado a la escuela o facultad de educación superior, cuenta con internado.

Sí ☐No ☒

41. Del número de cajones de estacionamiento reportados en la pregunta 9, indique cuántos de ellos están destinados a:

Estudiantes

Docentes

Administrativos

Discapacitados

Otros

**Total**

|   |
|---|
| 0 |
| 2 |
| 3 |
| 1 |
| 0 |
| 6 |

## II. INFRAESTRUCTURA DE EDUCACIÓN ESPECIAL

1. Indique si el inmueble cuenta con infraestructura (accesos, rampas, señalamientos, lugares de estacionamiento, etc.) equipo, mobiliario o software para discapacitados.

Sí ☒No ☐

2. Indique si las áreas de servicio están acondicionadas para el acceso de las personas con discapacidad.

## Áreas de servicio

Aulas

Biblioteca

Laboratorios

Talleres

Cafetería

Sanitarios

Bebederos

Otros\*

Sí

No

|   |   |
|---|---|
| X |   |
|   | X |
| X |   |
|   | X |
| X |   |
| X |   |
| X |   |
|   | X |

\*Especifique:

3. Escriba el número de cuartos de baño accesibles para personas con discapacidad, que existen en el inmueble destinado a la escuela o facultad de educación superior, e indique cuántos de ellos son para hombres, mujeres y cuántos son mixtos, y desglóselos según su condición.

En uso

Fuera de servicio

Total

Hombres

Mujeres

Mixtos

Total

|   |   |   |   |
|---|---|---|---|
| 1 | 1 | 0 | 2 |
| 0 | 0 | 0 | 0 |
| 1 | 1 | 0 | 2 |

Señalamientos

4

4. Escriba el número de señalamientos para personas con discapacidad (Símbolo Internacional de Accesibilidad) que existen en el inmueble destinado a la escuela o facultad de educación superior. (En cajones para estacionamiento, aulas, sanitarios, cafetería, elevadores, etc.)

5. Seleccione las adecuaciones para personas con discapacidad con las que cuenta el inmueble destinado a la escuela o facultad de educación superior.

Rampas

X

Pavimento táctil

Barandales y pasamanos

X

Área de detención del bastón

Elevadores o plataformas

Tira antiderrapante en escalera

X

6. ¿La escuela o facultad cuenta con un aula especializada para atender estudiantes con discapacidad?da.

Sí

No

X

**Nota:** Las preguntas 7, 8 y 9 las responderán exclusivamente los CAED o aquellos que hayan contestado que cuentan con aula especializada

7. Desglose el número de señalamientos para personas con discapacidad que existen en el inmueble destinado a la escuela o facultad de educación superior.

(En cajones para estacionamiento, aulas, sanitarios, cafetería, elevadores, etc.)

**Señalamientos**

Croquis de localización de áreas de acceso, con simbología braille

0

Símbolo Mundial de Sordos

0

Símbolo Mundial de Ciegos

4

Símbolo Mundial de Accesibilidad para Perros Guía

0

Símbolo Mundial de Teléfono de Texto para Sordos

0

**Total**

4

8. Escriba el número de software informático especializado para estudiantes con discapacidad, que existen en la escuela o facultad.

**Programas**

0

9. Escriba el total de equipo y mobiliario con los que cuenta la escuela o facultad, que favorecen el desarrollo de personas con discapacidad y desglóselas según su estatus.

**Equipo y Mobiliario**

Impresoras braille

Pantallas de toque

Atriles

Teléfonos para personas sordas

Computadoras con pantalla táctil

Teclados alternativos

Ratones (mouse) alternativos

Magnificadores o lupas

Comunicadores

Otros\*

\*Especifique:

**Total**

| En<br>operación | En<br>reparación | Guardadas o<br>en reserva | <b>Total</b> |
|-----------------|------------------|---------------------------|--------------|
| 0               | 0                | 0                         | 0            |
| 0               | 0                | 0                         | 0            |
| 0               | 0                | 0                         | 0            |
| 0               | 0                | 0                         | 0            |
| 0               | 0                | 0                         | 0            |
| 0               | 0                | 0                         | 0            |
| 0               | 0                | 0                         | 0            |
| 0               | 0                | 0                         | 0            |
| 0               | 0                | 0                         | 0            |
| 0               | 0                | 0                         | 0            |
| 0               | 0                | 0                         | 0            |
| 0               | 0                | 0                         | 0            |
| 0               | 0                | 0                         | 0            |
| 0               | 0                | 0                         | 0            |
| 0               | 0                | 0                         | 0            |

**IMPORTANTE:** Firme y selle esta hoja de oficialización.

Observaciones:

Sello del Centro de Trabajo

Nombre y firma del responsable del llenado

Nombre y firma del supervisor

Fecha de llenado

2021/11/30

(A A A A/M M/D D)

|                                     |                                               |                       |                 |                 |
|-------------------------------------|-----------------------------------------------|-----------------------|-----------------|-----------------|
| Clave de Centro de Trabajo:         | 28USU0002B                                    | Turno:                | 4               | DISCONTINUO     |
| Nombre de la escuela:               | FACULTAD DE ENFERMERIA NUEVO LAREDO           |                       |                 |                 |
| Vialidad principal:                 | CALLE ALDAMA                                  | Vialidad posterior:   | NINGUNO NINGUNO |                 |
| Vialidad derecha:                   | CALLE X                                       | Vialidad izquierda:   | CALLE X         |                 |
| Número exterior:                    | 0                                             | Número interior:      | 0               |                 |
| Asentamiento humano:                | COLONIA NINGUNO                               | Código postal:        | 88000           |                 |
| Entidad federativa:                 | TAMAULIPAS                                    | Municipio o Alcaldía: | NUEVO LAREDO    |                 |
| Localidad:                          | NUEVO LAREDO                                  |                       |                 |                 |
| Teléfono:                           | 8677128092                                    | Extensión:            |                 |                 |
| Sostenimiento:                      | AUTÓNOMO                                      |                       |                 |                 |
| Tipo / nivel / subnivel:            | SUPERIOR - SUPERIOR - LICENCIATURA Y POSGRADO |                       |                 |                 |
| Característica:                     | NO APLICA                                     |                       |                 |                 |
| Dependencia normativa:              |                                               |                       |                 |                 |
| Correo institucional de la escuela: | 28USU0002B@SET.EDU.MX                         |                       |                 |                 |
| Nombre del director de la escuela:  | ALARCON                                       | LUNA                  | NOHEMI SELENE   |                 |
|                                     | PRIMER APELLIDO                               | SEGUNDO APELLIDO      | NOMBRES(S)      |                 |
| CURP:                               | AALN690717MTSLNH00                            | RFC:                  | AALN690717HX3   | Tipo: ENCARGADO |

**IMPORTANTE:** La información estadística es una herramienta fundamental para la planeación y la toma acertada de decisiones. Los cuestionarios 911 son los medios para recopilar la información de **inicio de cursos**.

El cuestionario impreso sirve de apoyo para contestar el cuestionario vía Internet.

1. ¿La escuela o facultad cuenta con computadoras?

Sí \* ☒ No ☐

2. Escriba el total de computadoras que tiene la escuela o facultad y desglóselo según su estatus.

|                                                                                                |     |
|------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|
| a) En operación                                                                                | 116 |
| b) En reparación                                                                               | 12  |
| c) Guardadas o en reserva                                                                      | 5   |
| Señale el motivo:                                                                              |     |
| Instalaciones eléctricas inadecuadas                                                           | 0   |
| Falta de espacio                                                                               | 3   |
| Falta de mobiliario                                                                            | 1   |
| Falta de accesorio externo (mouse,teclado etc.)                                                | 0   |
| Indicaciones superiores (Uso de becarios, eventos particulares de la escuela o facultad, etc.) | 0   |
| Dadas de baja (Inservibles, equipos dañados, equipos obsoletos, etc.)                          | 0   |
| Por mantenimiento (Falta de sistema operativo o software específico, actualizaciones)          | 0   |
| Está guardado para eventos especiales                                                          | 1   |
| Otro ***                                                                                       | 0   |

\*\*\* Especifique:

|       |     |
|-------|-----|
| Total | 133 |
|-------|-----|

Nota: La suma total de computadoras es el resultado de los incisos a, b y c.

3. Del total de computadoras en operación, anótelas según su uso.

| Educativo | Docente | Administrativo | Total |
|-----------|---------|----------------|-------|
| 79        | 25      | 12             | 116   |

4. De las computadoras reportadas en la pregunta anterior, indique cuántas de ellas cuentan con acceso a Internet, desglosándolas por uso.

| Educativo | Docente | Administrativo | Total |
|-----------|---------|----------------|-------|
| 65        | 25      | 12             | 102   |

**Las preguntas de la 5 a la 10 deben ser contestadas de acuerdo al total de computadoras asignadas para uso educativo.**

5. Del total de computadoras para uso educativo en operación desglose las por tipo.

|                              |    |            |   |            |   |
|------------------------------|----|------------|---|------------|---|
| De escritorio con CPU propio | 79 | Portátiles | 0 | Terminales | 0 |
|------------------------------|----|------------|---|------------|---|

6. De las computadoras para uso educativo en operación desglose las según sus características.

|                          |                         |                 |                     |        |       |
|--------------------------|-------------------------|-----------------|---------------------|--------|-------|
| Memoria RAM              | De 1 GB a menos de 4 GB | De 4 o 16 GB    | 16 GB o más         | Total  |       |
|                          | 0                       | 79              | 0                   | 79     |       |
| Sistema operativo        | Windows                 | Mac OS          | Linux u otros       | Total  |       |
|                          | 79                      | 0               | 0                   | 79     |       |
| Capacidad del disco duro | 128 GB o menos          | De 129 a 500 GB | De más de 500 GB    | Total  |       |
|                          | 0                       | 0               | 79                  | 79     |       |
| Antigüedad del equipo    | De 2 años o menos       | De 3 a 4 años   | De 5 años o más     | Total  |       |
|                          | 22                      | 0               | 57                  | 79     |       |
| Tipo de adquisición      | Rentada                 | Comprada        | Comodato (préstamo) | Donada | Total |
|                          | 0                       | 79              | 0                   | 0      | 79    |

7. De las computadoras para uso educativo en operación, escriba cuántas se encuentran en el aula o laboratorio de cómputo.

8. Escriba el número de computadoras para uso educativo en operación que están conectadas a una red local.

Con Internet

Sin Internet

9. Seleccione el medio de conexión a Internet que tienen las computadoras.

Red dedicada

Internet por cable

Vía satélite

Señal abierta de WIFI

Línea telefónica (DIAL UP o DSL)

No sabe

Otro medio \*

\* Especifique:

10. Seleccione la velocidad de conexión con el que cuentan las computadoras.

Menos de 6Mb

De 6 a 10 Mb

De 11 a 25 Mb

De 26 a 100Mb

De más de 100Mb

11. ¿El aula o laboratorio de cómputo tiene impresora para uso de estudiantes?

Sí

No

12. ¿Las impresiones son gratuitas para los estudiantes?

Sí

No

13. ¿La escuela o facultad cuenta con Internet inalámbrico (Wi-Fi) en sus espacios públicos?

Sí

No

14. ¿Marque quiénes tienen acceso a Internet inalámbrico Wi-Fi?

Alumnos

Docentes

Administrativos

15. ¿La escuela o facultad tiene servidores?

Sí

X

No

16. ¿Cuántos servidores tiene la escuela o facultad?

1

17. Del total de servidores que tiene la escuela o facultad, escriba el número de computadoras que fueron habilitadas para tal fin.

1

Para identificar el uso de herramientas de cómputo que apoyan la actividad administrativa en los procesos del plantel, considere la siguiente clasificación del grado de automatización o uso de sistemas de cómputo:

- a) Se carece de herramientas de cómputo, aplicaciones o sistema informático.
- b) Se cuenta con herramientas de cómputo diversas para apoyar la operación del plantel como Excel, Word, etc.
- c) Se cuenta con uno o varios sistemas que apoyan la operación del plantel, pero no están totalmente integrados.
- d) Se cuenta con un sistema con todos los procesos del plantel alineados, no existen procesos intermedios manuales.

18. Considerando la clasificación anterior, escriba la letra (a, b, c ó d) que corresponda según el grado de automatización en los siguientes procesos de la escuela o facultad.

Tipo de proceso

Inscripción y control de alumnos  
Gestión del personal docente  
Registro de calificaciones

d

d

d

19. Si en alguno de los procesos la respuesta es “c” o “d”, indique si el sistema es propio o proporcionado por algún área federal o estatal.

|                                  | Propio | Proporcionado por<br>área federal<br>o estatal |
|----------------------------------|--------|------------------------------------------------|
| Inscripción y control de alumnos | X      |                                                |
| Gestión del personal docente     | X      |                                                |
| Registro de calificaciones       | X      |                                                |

911.9ATI

**IMPORTANTE:** Firme y selle esta hoja de oficialización.

Observaciones:

---

---

---

---

---

---

---

---

Sello del Centro de Trabajo

Nombre y firma del responsable del llenado

Nombre y firma del supervisor

Fecha de llenado

2021/11/30

(A A A A/M M/D D)